

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

Biržų rajono Pabiržės pagrindinė mokykla

Vytautas Armalas

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-30 Nr. 5-22/2020-02-28 VI-155  
(data)

Pabiržė

### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

#### PABIRŽĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS APITARIMAS

Biržų rajono Pabiržės pagrindinėje mokykloje rugsėjo 1 d. buvo ugdomi 90 vaikų. 76 pirmų - dešimtų klasių mokiniai, 5 priešmokyklinio ugdymo, 10 ikimokyklinio ugdymo vaikai. Suformuota 10 klasių komplektų ir viena mišri priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupė. Klasėje vidutiniškai mokosi 9.5 mokinio. Mokykloje mokosi 34 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai. Tai sudaro 21,4 % nuo visų mokinių skaičiaus. Nemokamą maitinimą gavo 38 mokiniai, tai sudaro 41 % nuo visų mokinių skaičiaus. 48 mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km nuo mokyklos, yra pavežami. Tai sudaro 53% nuo visų mokinių.

2019 metų mokyklos veiklos plane buvo numatyti 4 veiklos tikslai (pateikiami du):

1. Suteikti mokiniams kokybišką išsilavinimą, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, tikslus, pažangą ir pasiekimus.

2. Siekti kiekvieno mokyklos mokytojo veiklos kokybės.

Igyvendinant 2019 m. veiklos plane numatytus tikslus pagrindinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybės tobulinimui. Ankstesniais metais buvo parengta ir taikoma nauja vaiko individualios pažangos įsivertinimo tvarka. 2019 metais ją tobulinome. Sekėme ir fiksavome asmeninę mokinių pažangą mokinių asmeninės pažangos aplankuose. Šių aplankų paskirtis – padėti mokiniams stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, priimti sprendimus dėl tolesnių mokymosi veiksmų stiprinant savo gebėjimus. Mokytojų tarybos posėdžiuose buvo aptarta kiekvieno vaiko individuali pažanga. Mokymo(si) pagalba mokiniams pirmiausia buvo integruojama į mokymo ir mokymosi procesą, kai mokymosi pagalbą suteikia ji mokantis mokytojas, pritaikydamas įvairias ir tinkamas mokymo(si) priemones ir metodus. Papildomai mokiniams buvo sudarytos sąlygos lankyti trumpalaikes konsultacijas. Mokykloje veikė Konsultacijų centras, kuriame mokiniai po pamokų turėjo galimybę konsultuotis su pagrindinių mokomųjų dalykų mokytojais. 10 klasės mokiniams buvo skiriamos papildomos valandos gilinti matematikos ir lietuvių kalbos žinias, pasiruošti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui. Gerinome mokinių skaitymo įgūdžius. 5–9 klasėse skyrėme papildomą lietuvių kalbos ir literatūros pamoką mokinių skaitomo teksto suvokimo įgūdžiams gerinti. Mokymosi pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams mokykloje teikė pagalbos mokiniams specialistai.

Specialiojo pedagogo pagalba buvo suteikta 18 mokinių nuo 1 iki 3 kartų per savaitę dirbant individualiai ar pogrupyje. Logopedinės pratybos buvo teikiamos 24 mokiniams, turintiems kalbos sutrikimų. Taikant šias priemones pakilo metinis mokinių pasiekimų vidurkis, pagerėjo asmeninė mokinių pažanga. Gabių mokinių ugdymo poreikiai ugdymo įstaigoje buvo tenkinami siūlant jiems įvairias neformaliojo švietimo veiklas, pamokose parenkant tinkamas užduotis, diferencijuojant namų darbus, ruošiant juos olimpiadoms ir konkursams, sportinėms varžyboms. Konsultacijų centre buvo galimybė pasikonsultuoti ir gabiems mokiniams.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Naujų edukacinių erdvių kūrimas.	Įkurti lauko klasę. Ją naudoti mokymo tikslais.	Bus nupirkta vienas lauko baldų komplektas.	Nupirkti lauko baldai, įrengta lauko klasė, kurioje bus vedamos pamokos karštuoju metų laiku, vedami renginiai.
1.2. Įrengti pradinių klasių gamtamokslinį kabinetą.	Kad gautos gamtamokslinės priemonės būtų viename kabinete, būtų naudojamos mokymui, pagerėtų ugdymo kokybė.	Gautas mokymo priemonės patalpinti viename kabinete, jį įrengti estetiškai. Kabinete naudotis pagal poreikį, temas. Bus vedamos integruotos pamokos.	Gautas mokymo priemonės patalpinome viename kabinete, jį įrengėme estetiškai. Kabinete naudojasi pagal poreikį, temas. Vedamos integruotos pamokos.
1.3. Įgyvendinti mokykloje OLWEUS patyčių prevencijos projektą.	Siekti, kad į projekto veiklą įsitrauktų visa mokyklos bendruomenė, sumažėtų patyčių.	Pravesti mokykloje 12 mokymų visam mokyklos kolektyvui.	Pravesta mokykloje 12 mokymų visam kolektyvui. Parašyta ataskaita.
1.4. Vykdyti projektą „Pažink mokyklos teritorijoje augančius medžius“.	Siekti, kad į projekto vykdymą įsitrauktų kuo daugiau mokinių.	Bus pagamintos medinės lentelės, ant kurių bus užrašomi medžių ir krūmų pavadinimai. Lenteles gamins patys mokiniai technologijų pamokų metu. Lentelės bus prie visų mokyklos teritorijoje augančių medžių.	Pagamintos medinės lentelės, ant kurių užrašyti medžių ir krūmų pavadinimai. Lenteles pagamino patys mokiniai technologijų pamokų metu. Lentelės pritvirtintos prie visų mokyklos teritorijoje

			augančių medžių. Mokiniai aktyviai stebi medžių pavadinimus, stengiasi juos įsiminti.
1.5.			

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pakeistos sporto salės supuvusios grindys( apie 10 kvadratinių metrų) Išdažytos sporto salės grindys.	Pagerėjo salės estetinis vaizdas, užtikrintas mokinių saugumas.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>



## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Žmogiškųjų išteklių valdymas
6.2. Tinkamas įstaigos finansų valdymas.

Stojkytis Dabakis  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]  
(parašas)

Vytautas Anuobis 2020-01-29  
(vardas ir pavardė) (data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir veiksio kvi kurios sutarties vertinimo rodikliai. Pasiektus rezultatus vykdomant užduotis įvertiname labai gerai. Siūlome skatinti įstatymų ne-matyta tvarka.

Mokyklos tarybos pirmininke  
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]  
(parašas)

Asta Šleivienė 2020-01-29  
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai - vadovavosi esmės įvykdė užduotis pagal vertinimo rodiklius, siūlome nustatyti kintančiojo daly -

Meros  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas] Vytautas Jonušas 2020-02-28  
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tinkamas įstaigos finansinių ir žmogiškųjų išteklių valdymas. Pagalba mokytojams dirbant jungtinėse klasėse.	Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos diegimą.	Pagal teisės aktus parengti naują apmokėjimo sistemą, tobulinti mokytojų nuotolinį darbą.

	Bendradarbiauti su Papilio ir Pačeriaukštės P.Poškaus pagrindinių mokyklų mokytojais, dėl gerosios patirties sklaidos dirbant jungtinėse klasėse.	Viena metodinė diena pasikviečiant Papilio ir Pačeriaukštės pagrindinių mokyklų mokytojus.
9.2. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą vykdant 2020 metų pertvarkos planą.	Mokyklos bendruomenės susitarimas dėl tolimesnės mokyklos veiklos prioritetų ir tikslų.	Iki 2020 m rugsėjo 1d. atnaujinti mokyklos veiklos dokumentus susijusius su Mokytojų etatiniu apmokėjimu ir kitus teisės aktus, susijusius su artėjančia reorganizacija
9.3. Kurti ir atnaujinti saugias edukacines erdves, ugdymosi aplinkas, padedančias veiksmingai siekti ugdymo tikslų įgyvendinimo.	Sudaryti galimybes ugdymo procese taikyti IKT. Sudaryti sąlygas mokinių saugumui užtikrinti.	Pagal galimybes iki 20 procentų atnaujinti kompiuterines darbo vietas mokykloje. Vaikų žaidimų aikštelę sutvarkyti pagal higienos normos HN 21:2017 reikalavimus.
9.4. Gerinti ugdymo kokybę.	Kiekvienas mokinys pasieks bent patenkinamą mokymosi lygį.	Bus užtikrinama mokymosi pagalba įvairių gebėjimų mokiniams. Parengtas ir įgyvendinamas konsultacijų grafikas. Mokyklos mokinių pažangumas sieks 100 procentų.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.	
10.2.	
10.3.	

Mei  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Vytautas Jacek  
(vardas ir pavardė)

2020-02-28  
(data)

Susipažinau.

Andrius Diukla  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Vytautas Jacek  
(vardas ir pavardė)

2020-03-06  
(data)