

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

Biržų rajono Pabiržės pagrindinė mokykla

Vytautas Armalas

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-29 Nr. 5-39
(data)

Pabiržė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PABIRŽĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS APTARIMAS

Biržų rajono Pabiržės pagrindinėje mokykloje rugsėjo 1 d. buvo ugdomi 109 vaikų. 98 pirmų - dešimtų klasių mokiniai, 5 priešmokyklinio ugdymo, 6 ikimokyklinio ugdymo vaikai. Suformuota 10 klasių komplektų ir viena mišri priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupė. Klasėje vidutiniškai mokosi 10,9 mokiniai. Mokykloje mokosi 21 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai. Tai sudaro 21,4 % nuo visų mokinių skaičiaus. Nemokamą maitinimą gavo 40 mokinių, tai sudaro 38,5 % nuo visų mokinių skaičiaus. 68 mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km nuo mokyklos, yra pavežami.

2018 metų mokyklos veiklos plane buvo numatyti 4 veiklos tikslai (pateikiami du):

1. Suteikti mokiniams kokybišką išsilavinimą, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, tikslus, pažangą ir pasiekimus.

2. Siekti kiekvieno mokyklos mokytojo veiklos kokybės.

Įgyvendinant 2018 m. veiklos plane numatytus tikslus pagrindinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybės tobulinimui. Ankstesniais metais buvo parengta ir taikoma nauja vaiko individualios pažangos įsivertinimo tvarka. 2018 metais ją tobulinome. Sekėme ir fiksuojome asmeninę mokinių pažangą mokinių asmeninės pažangos aplankuose. Šių aplankų paskirtis – padėti mokiniams stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, priimti sprendimus dėl tolesnių mokymosi veiksmų stiprinant savo gebėjimus. Mokytojų tarybos posėdžiuose buvo aptarta kiekvieno vaiko individuali pažanga. Mokymo(si) pagalba mokiniams pirmiausia buvo integruojama į mokymo ir mokymosi procesą, kai mokymosi pagalbą suteikia ji mokantis mokytojas, pritaikydamas įvairias ir tinkamas mokymo(si) priemones ir metodus. Papildomai mokiniams buvo sudarytos sąlygos lankyti trumpalaikes konsultacijas. Mokykloje veikė Konsultacijų centras, kuriame mokiniai po pamokų turėjo galimybę konsultuotis su pagrindinių mokomųjų dalykų mokytojais. 10 klasės mokiniams buvo skiriamos papildomos valandos gilinti matematikos ir lietuvių kalbos žinias, pasiruošti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui. Gerinome mokinių skaitymo įgūdžius. 5–9 klasėse skyrėme papildomą lietuvių kalbos ir literatūros pamoką mokinių skaitomo teksto suvokimo įgūdžiams gerinti. Mokymosi pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams mokykloje teikė pagalbos mokiniams specialistai.

Specialiojo pedagogo pagalba buvo suteikta 19 mokinių nuo 1 iki 3 kartų per savaitę dirbant individualiai ar pogrupyje. Logopedinės pratybos buvo teikiamos 23 mokiniams, turintiems kalbos sutrikimų. Taikant šias priemones pakilo metinis mokinių pasiekimų vidurkis, pagerėjo asmeninė mokinių pažanga. Gabių mokinių ugdymo poreikiai ugdymo įstaigoje buvo tenkinami siūlant jiems įvairias neformaliojo švietimo veiklas, pamokose parenkant tinkamas užduotis, diferencijuojant namų darbus, ruošiant juos olimpiadoms ir konkursams, sportinėms varžyboms.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti ikimokyklinį ugdymą. Pasiruošti nuo 2018m rugsėjo mėn. priimti vaikus nuo 2 metų.	Aptverti lauko žaidimų aikštelę, nupirkti edukacinių priemonių.	Bus aptverta žaidimų aikštelė, įrengta pavėsinė, nupirkta žaidimų įrenginys „Karusėlė.“ Iki rugsėjo mėn.	Aptverta žaidimų aikštelė, įrengta pavėsinė, nupirkta žaidimų įrenginys „Karusėlė.“
1.2. Naujų edukacinių erdvių įkūrimas.	Įrengti pradinių klasių mokiniams mokomąjį lauko daržą.	Bus įrengtos kiekvienai klasei pakeltos lysvės. (Trys) Visi pradinių klasių mokiniai tęs išmoktas temas praktikoje.	Įrengtos kiekvienai klasei pakeltos lysvės. (Trys) Visi pradinių klasių mokiniai tęs išmoktas temas praktikoje.
1.3. Tęsti gamtamokslinį ugdymą.	Dalyvauti gamtamokslinių mokyklų programoje.	Parašyti ir vykdyti vieną gamtamokslinį projektą, suorganizuoti vieną rajoninį renginį. Iškovoti „Žaliąją vėliavą“. Vėliava teikiama kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertinus mokyklos veiklą.	Parašytas ir vykdomas vienas gamtamokslinis projektas, balandžio mėnesį suorganizuotas vienas rajoninis renginys. Vėliava bus teikiama kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertinus mokyklos veiklą. Jau gavome patvirtinimą.
1.4. Tęsti sveikatingumo ugdymą mokykloje.	Dalyvauti sveikatą stiprinančių mokyklų programoje. Išlaikyti stalo teniso bazę.	Parengta ir įgyvendinta mokykloje sveikatingumo programa „Būti sveikam lengva, tarsi 1-2-3“. Veikla bus vykdoma pagal programą. Organizuoti dvi rajono stalo teniso varžybas.	Parengta ir įgyvendinta mokykloje sveikatingumo programa „Būti sveikam lengva, tarsi 1-2-3“. Veikla vykdoma pagal programą. Organizuotos prevencinis ir kalėdinis rajono stalo teniso

			varžybos. Sausio - vasario mėn. buvo vykdomi Vasario 16- tosios ir Mero taurės turnyrai. Iš sveikatos mokymo ligų centro gautas patvirtinimas apie vėliavos ir iškabos su logotipu „Sveika mokykla“ gavimą.
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>

5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. <u>vadovavimo ir mokytojų kompetencija</u>
6.2.

Mokyklos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Mykolas Šmida
(vardas ir pavardė)

2019-01-29
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir versijo kai kurios sutartus vertinimo rodiklius. Pasiektus rezultatus vykdant užduotis įvertinome labai gerai. Siūlyme skatinti įstatymų numatyta tvarka.

Mokyklos tarybos pirmininke
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Asita Ilvenienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-21
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos mokyklos tarybos vertinimo k. p. p. ir u. b. rezultatai k. p. p. ir u. b. nustatyti reikšmingi rezultatai alpa hitonųjį del 30%.

Meris
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas]
(parašas)

Deleemaras Velleina
(vardas ir pavardė)

2019-02-19
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Naujų edukacinių erdvių	Įkurti lauko klasę.	Nupirkti lauko baldai, įkurta

kūrimas		lauko klasė, kurioje bus vedamos pamokos, renginiai.
9.2. Įrengti pradinių klasių gamtamokslinį kabinetą.	Gautos gamtamokslinės priemonės būtų naudojamos mokymui, pagerėtų ugdymo kokybė.	Patalpinti mokymo priemones viename kabinete, jį įrengti estetiškai. Kabinetu naudotis pagal poreikį, pagal temas, bus vedamos integruotos pamokos.
9.3. Įgyvendinti OLWEUS patyčių prevencijos projektą	Į projekto įgyvendinimą įtraukti visą mokyklos bendruomenę.	Pravesti mokykloje visam kolektyvui 12 mokymų.
9.4. Vykdyti projektą „Pažink medį“	Mokiniai turėtų pažinti mokyklos teritorijoje augančius medžius.	Pagamintos medinės lentelės, ant kurių bus užrašomi lietuviškai ir lotyniškai įvairių medžių pavadinimai. Lentelės bus prie visų mokyklos teritorijoje augančių medžių.
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.	
10.2.	
10.3.	

Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Villemaras Volkeinas 2019-02-19
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.
Vytautas Diabliūnas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Vytautas Diabliūnas 2019-02-20
(vardas ir pavardė) (data)