

PATVIRTINTA  
Biržų rajono savivaldybės tarybos  
20 m. d.  
sprendimu Nr.

## **BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ASMENS SU NEGALIA GEROVĖS TARYBOS VEIKLOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Biržų rajono savivaldybės asmens su negalia gerovės taryba (toliau – Taryba) yra iš asmens su negalia organizacijų, veikiančių Biržų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) asmens su negalia teisių apsaugos srityje, ir iš Savivaldybės atstovų sudarytas visuomeniniais pagrindais veikiantis kolegialus organas, turintis nuolatinės tarybos statusą, įsteigtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymu.

2. Tarybos veiklos nuostatai nustato Tarybos tikslą, uždavinius ir funkcijas, teises, sudėtį ir veiklos organizavimo tvarką.

3. Tarybos sudėtis ir jos nuostatai tvirtinami (keičiami) Savivaldybės tarybos sprendimu.

4. Taryba nėra juridinis asmuo.

5. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencija ir jos Fakultatyviu Protokolu, Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Savivaldybės administracijos nuostatais, Savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.

### **II SKYRIUS TARYBOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

6. Tarybos tikslas – bendradarbiauti su Biržų rajono savivaldybės (toliau Savivaldybė) institucijomis, įgyvendinant asmens su negalia teisių apsaugą visose srityse, numatytose Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir kituose teisės aktuose;

7. Tarybos uždaviniai:

7.1. stiprinti Savivaldybės institucijų ir (ar) įstaigų ir Biržų rajono visuomeninių organizacijų, veikiančių asmens su negalia teisių apsaugos srityje bendradarbiavimą;

7.2. kaupti ir analizuoti informaciją apie asmenų su negalia problemas, atstovauti ir ginti asmenų su negalia teises bei teisėtus interesus, užtikrinti galimybę asmenims su negalia (jų šeimos nariams, globėjams, rūpintojams) dalyvavauti sprendžiant asmens su negalia teisių apsaugos klausimus Savivaldybėje;

7.3. nagrinėti asmenų su negalia (jų šeimos narių, globėjų, rūpintojų) bei Savivaldybės teritorijoje veikiančių ir asmens su negalia teisių apsaugos srityje dirbančių institucijų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymus, prireikus, su pateiktomis rekomendacijomis perduoti juos nagrinėti Savivaldybės Tarybai ar kitoms Savivaldybės ar valstybės institucijoms;

7.4. svarstyti asmens su negalia teisių apsaugos klausimus, bendradarbiaujant su kitų Savivaldybių gerovės tarybomis;

7.5. dalyvauti rengiant ir įgyvendinant asmens su negalia teisių apsaugos programą, kitas su asmens su negalia teisėtų interesų užtikrinimu susijusias programas.

8. Taryba, vykdydama numatytus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

8.1. renka ir analizuoja informaciją apie asmens su negalia teisių apsaugos įgyvendinimą Savivaldybės institucijose bei įstaigose, kitą informaciją, susijusią su asmenų su negalia gyvenimo kokybe, inicijuoja asmenų su negalia poreikių ir jų įgyvendinimo kokybės tyrimus;

8.2. bendradarbiauja ir teikia siūlymus Savivaldybės institucijoms ir įstaigoms, komitetams

ir (ar) komisijoms, bei kitoms institucijoms, susijusioms su asmens su negalia teisių apsaugos įgyvendinimu socialinių reikalų, sveikatos, švietimo, kultūros, sporto, būsto ir aplinkos pritaikymo bei kitose srityse, dėl asmenų su negalia (jų šeimos narių, globėjų, rūpintojų) prašymų (skundų), asmens su negalia teisių apsaugos politikos plėtros kryptių, turinio bei finansavimo dydžio ir tvarkos, taip pat ir kitais asmens su negalia teisių apsaugos klausimais;

8.3. siekia, kad asmenys su negalia aktyviai dalyvautų sprendžiant visus su jų gyvenimu ir veikla susijusius klausimus, rūpinasi asmenų su negalia integravimusi į visuomenę, visuomeninių organizacijų, veikiančių asmens su negalia teisių apsaugos srityse, stiprinimu ir bendradarbiavimu;

8.4. analizuoja užsienio valstybių patirtį sprendžiant asmens su negalia teisių apsaugos klausimus ir teikia siūlymus, rekomendacijas Savivaldybės tarybai dėl bendradarbiavimo galimybių su užsienio šalių atitinkamomis institucijomis, dirbančiomis asmens su negalia teisių apsaugos srityje;

8.5. informuoja visuomenę apie veiklą, informaciją viešindama Savivaldybės interneto tinklalapyje.

8.6. kartą per metus savo veiklos ataskaitą teikia Savivaldybės tarybai ir teisės aktų nustatytais atvejais ir kitoms valstybės institucijoms.

### **III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS**

9. Taryba turi šias teises:

9.1. gauti iš Savivaldybės institucijų ir įstaigų informaciją, kurios reikia Tarybos funkcijoms atlikti;

9.2. dalyvauti Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos ir jos Fakultatyvaus Protokolo įgyvendinimo stebėsenoje ir teikti Savivaldybės tarybai pasiūlymus dėl tinkamo šių teisės aktų nuostatų įgyvendinimo;

9.3. dalyvauti Savivaldybės tarybos, jos komitetų ar komisijų posėdžiuose, Savivaldybės administracijos organizuojamuose renginiuose (pasitarimuose, seminaruose, konferencijose ir pan.), kuriuose sprendžiami aktualūs asmens su negalia teisių apsaugos klausimai;

9.4. skleisti visuomenei informaciją apie Tarybos veiklą, organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus renginius asmens su negalia teisių apsaugos klausimais.

10. Taryba gali turėti ir kitų teisių, numatytų teisės aktuose.

### **IV SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. Taryba sudaroma Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui. Tarybos narių kadencijos skaičius neribojamas.

12. Taryba sudaroma partnerystės pagrindu iš Biržų rajono asmenų su negalia organizacijų, veikiančių visose asmens su negalia teisių apsaugos srityse, Savivaldybės tarybos bei Savivaldybės administracijos atstovų.

13. Taryba sudaroma iš 9 (devynių) narių.

14. Biržų rajono asmens su negalia organizacijos į Tarybą deleguoja 4 atstovus.

15. Savivaldybės taryba į Tarybą deleguoja 2 Savivaldybės tarybos narius, Savivaldybės administracija deleguoja 3 atstovus, atsakingus už švietimo, sporto, socialinių reikalų sritis.

16. Tarybos sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba.

17. pasibaigus Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui, nauji nariai į Tarybą deleguojami per 30 kalendorinių dienų nuo pirmojo naujai išrinktos Savivaldybės tarybos posėdžio.

18. Tarybos pirmininku ir jo pavaduotoju skiriami Savivaldybės tarybos nariai Savivaldybės tarybos sprendimu. Tarybos nariai skiriami Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui.

19. Tarybos nario įgaliojimai pasibaigia jeigu:

19.1. jis atšaukiamas jį delegavusio subjekto iniciatyva;

- 19.2. jis atsistatydina savo noru anksčiau, nei pasibaigia Tarybos kadencija;
- 19.3. pasibaigia jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamosiose įstaigose arba savivaldybės institucijose ar narystė asmenis su negalia vienijančioje visuomeninėje organizacijoje.
20. Į Tarybos nario, kurio įgaliojimai baigėsi, vietą deleguojamas kitas asmuo ta pačia tvarka kaip ir asmuo, kurio įgaliojimai baigėsi.
21. Tarybos sprendimai yra patarimojo, rekomenduojamojo pobūdžio.
22. Tarybos darbo forma yra posėdžiai, kurie organizuojami ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius, esant reikalui, gali būti šaukiamas neeilinis posėdis.
23. Tarybos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.
24. Tarybos posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Tarybos pirmininkas, jo nesant – pirmininko pavaduotojas.
25. Tarybos posėdžiuose gali dalyvauti Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, Biržų rajono visuomeninių organizacijų, veikiančių asmens su negalia teisių apsaugos srityje, atstovai, neįeinantys į Tarybos sudėtį, nepriklausomi specialistai (ekspertai) ir kiti suinteresuoti asmenys.
26. Tarybos pirmininkas:
- 26.1. šaukia Tarybos posėdžius ir rūpinasi, kad būtų parengti reikalingi dokumentai bei kita medžiaga, atsižvelgdamas į Savivaldybės sprendimus, Tarybos narių siūlymus. Sudaro posėdžių darbotvarkę.
- 26.2. pirmininkauja Tarybos posėdžiams
- 26.3. skelbia balsavimą ir jo rezultatus;
- 26.4. pasirašo Tarybos sprendimus, išvadas ir posėdžių protokolus, taip pat vizuoja Tarybos rengtų sprendimų projektus, perduoda svarstyti kitoms valstybės ar Savivaldybės institucijoms;
- 26.5. atstovauja Tarybos santykiuose su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis, fiziniiais ir juridiniais asmenimis;
- 26.6. organizuoja Tarybos sprendimų įgyvendinimą.
27. Tarybos sekretorius:
- 27.1. rengia posėdžius, derina jų darbotvarkę su Tarybos pirmininku, tvarko Tarybos dokumentus;
- 27.2. rašo Tarybos protokolus ir kartu su Tarybos pirmininku juos pasirašo;
- 27.3. atlieka kitus Tarybos pirmininko pavedimus, susijusius su Tarybos funkcijomis.
28. Tarybos sprendimai priimami dalyvavusių narių balsų dauguma.
29. Jei Tarybos narys ar grupė narių nesutinka su sprendimu, jo ar asmenų atskiroji nuomonė, pačiam ar grupei pageidaujant, įrašoma protokole.
30. Tarybos posėdžiuose patarimojo balso teise gali dalyvauti suinteresuotų Savivaldybės institucijų, įstaigų ir asmenų su negalia organizacijų, neturinčių atstovų Taryboje, atstovai, ekspertai, pakviesti pirmininko.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOJI DALIS**

31. Tarybos posėdžio darbo organizavimo procedūrinius klausimus, nenumatytus šiuose nuostatuose, sprendžia Tarybos pirmininkas (jo nesant – pirmininko pavaduotojas).
32. Tarybos veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga, kiti dokumentai) saugomi Savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.
-