

PATVIRTINTA  
Biržų rajono savivaldybės tarybos  
20 m. d.  
sprendimu Nr.

## **KREIPIMOSI DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarką Biržų rajono savivaldybėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu (toliau – Įstatymas).

2. Aprašas taikomas mokiniams, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokyklose, profesinio mokymo įstaigose, ikimokyklinio ugdymo mokyklose ar pas kitą švietimo tiekėją (išskyrus laisvąjį mokytoją) pagal bendrojo ugdymo programas, įregistruotas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, ar priešmokyklinio ugdymo programą.

3. Šis Aprašas netaikomas mokiniams:

3.1. kurie mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programas. Jeigu mokiniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programą, per laikotarpį, kurį jam paskirtas nemokamas maitinimas, sukanka 21 metai, nemokamas maitinimas teikiamas iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos, IV gimnazijos klasės mokiniui – iki brandos egzaminų sesijos pabaigos;

3.2. kurie mokosi ir pagal bendrojo ugdymo, ir pagal profesinio mokymo programas;

3.3. kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose;

3.4. kuriems Lietuvos Respublikos civilio kodekso nustatyta tvarka nustatyta vaiko laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), išskyrus atvejus, kai mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje ar antroje klasėje, turi teisę į nemokamus pietus nevertinant gaunamų pajamų. Tokiu atveju nemokami pietūs skiriami be atskiro vieno iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų kreipimosi. Jeigu šios paramos poreikio nėra, vienas iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gali informuoti (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) mokyklos, kurioje mokinys mokosi, administraciją apie šios paramos atsisakymą, nurodydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą) ir patvirtindamas, kad atsisako skirtos paramos. Jeigu atsisakius paramos atsirado jos poreikis, vienas iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gali kreiptis (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) į mokyklos, kurioje mokinys mokosi, administraciją dėl šios paramos skyrimo, nurodydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą) ir datą, nuo kada parama turi būti skiriama.

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

### **II SKYRIUS SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS RŪŠYS**

5. Nustatomos šios socialinės paramos mokiniams rūšys:

5.1. mokinių nemokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs, pavakariai, maitinimas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose);

5.2. parama mokinio reikmenims įsigyti.

### III SKYRIUS MOKINIŲ TEISĖ Į SOCIALINĘ PARAMĄ

6. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus ir paramą mokinio reikmenims įsigyti, nemokamą maitinimą mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, jeigu vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui (toliau – Vidutinės pajamos vienam asmeniui) per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dydžio.

7. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus ir paramą mokinio reikmenims įsigyti, nemokamą maitinimą mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, jeigu vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 VRP dydžiai, atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas šiais atvejais:

7.1. ligos;

7.2. nelaimingo atsitikimo;

7.3. netekus maitintojo;

7.4. kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus);

7.5. kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų;

7.6. bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus.

8. Mokiniai turi teisę į nemokamus pusryčius, pietus, pavakarius ir paramą mokinio reikmenims įsigyti, jeigu Vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2,5 VRP dydžio, patikrinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir surašius buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą šiais išimties atvejais: ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų, kai bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus, kai mokinys patiria socialinę riziką arba mokinį augina bendrai gyvenantys asmenys, patiriantys socialinę riziką.

9. Aprašo 7, 8 punktuose nustatyto nemokamo maitinimo skyrimo Biržų rajono savivaldybės administracijos seniūnijų (toliau – seniūnijos) socialinio darbo organizatoriai (dėl seniūnijų gyventojų) ir/ar VŠĮ Biržų socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai surašo buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktus, kuriuos pateikia Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui (toliau – Socialinės paramos skyrius).

10. Mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje ar antroje klasėje, turi teisę į nemokamus pietus nevertinant gaunamų pajamų. Tokiu atveju nemokami pietūs skiriami be atskiro vieno iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų kreipimosi. Jeigu šios paramos poreikio nėra, vienas iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gali informuoti (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) mokyklos, kurioje mokinys mokosi, administraciją apie šios paramos atsisakymą, nuroydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą) ir patvirtindamas, kad atsisako skirtos paramos. Jeigu atsisakius paramos atsirado jos poreikis, vienas iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gali kreiptis (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) į mokyklos, kurioje mokinys mokosi, administraciją dėl šios paramos skyrimo, nuroydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą) ir datą, nuo kada parama turi būti skiriama.

11. Aprašo 6, 7, 8 punktuose nurodytiems mokiniams skiriamas nemokamas maitinimas mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

12. Mokinio reikmenims įsigyti (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) per kalendorinius metus vienam mokiniui skiriama 2 bazinių socialinių išmokų dydžio suma.

13. Jeigu mokinys patiria socialinę riziką arba mokinį augina bendrai gyvenantys asmenys, patiriantys socialinę riziką, išskyrus atvejį, kai atvejo vadybininkas, koordinuojantis atvejo vadybos procesą, o kai atvejo vadyba netaikoma, – socialinis darbuotojas, dirbantis su asmenimis, patiriančiais socialinę riziką, rekomenduoja paramą mokinio reikmenims įsigyti teikti pinigine forma.

#### IV SKYRIUS KREIPIMASIS DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS

14. Dėl socialinės paramos mokiniams gali kreiptis:

14.1. vienas iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų;

14.2. pilnametis mokinys ar nepilnametis mokinys, kuris yra susituokęs arba emancipuotas;

14.3. mokinys nuo keturiolikos iki aštuoniolikos metų, turintis tėvų sutikimą.

15. Pareiškėjas, deklaruojantis gyvenamąją vietą Biržų mieste arba įtrauktas į deklaruotos gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą Biržų rajono savivaldybėje, arba jeigu jo gyvenamoji vieta nedeklaruota ir jis nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, bet faktiškai gyvena Biržų miesto teritorijoje, dėl socialinės paramos mokiniams kreipiasi į Socialinės paramos skyrių. Pareiškėjas, deklaruojantis gyvenamąją vietą seniūnijoje arba jeigu jo gyvenamoji vieta nedeklaruota ir jis nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, bet faktiškai gyvena seniūnijoje, dėl socialinės paramos mokiniams kreipiasi į seniūniją ir užpildo prašymą-paraišką SP-11 (toliau – prašymas), patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo skirti socialinę paramą mokiniams“.

16. Tais atvejais, kai pareiškėjo gyvenamoji vieta nedeklaruota ir jis nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, bet faktiškai gyvena seniūnijoje ar Biržų mieste, reikalingas buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktas, kuriame pateikiama išvada, kad pareiškėjas faktiškai gyvena seniūnijoje ar Biržų mieste.

17. Prie prašymo pateikiami šie dokumentai:

17.1. asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas;

17.2. pažyma (pažymos) apie priskaičiuotą ir išmokėtą darbo užmokestį;

17.3. pažyma iš kompetentingos įstaigos (Vidaus reikalų ministerijos, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Valstybės saugumo departamento, Krašto apsaugos ministerijos, ambasados, konsulinio skyriaus ir kt.) apie gaunamas pareigūnų ir karių valstybines pensijas ir kitų valstybių mokamas pensijas, išmokas;

17.4. pažyma apie individualios įmonės savininko pajamas, gautas iš šios įmonės apmokestinto pelno, ir mažosios bendrijos narių, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos tikrųjų narių pajamas ir iš šių įmonių asmeniniams poreikiams gautas lėšas;

17.5. asmens, įsigijusio verslo liudijimą ar individualios veiklos vykdymo pažymą, pajamų ir išlaidų apskaitos žurnalas;

17.6. įmonės, įstaigos, organizacijos ar antstolio išduota pažyma apie lėšas vaikui (vaikams) išlaikyti (kai nėra galimybės pateikti išvardytų pažymų, galima pateikti banko išrašą, atspausdintą iš internetinės bankininkystės, apie gaunamas lėšas vaikui išlaikyti);

17.7. teismo nutartis dėl išlaikymo vaikui (vaikams) priteisimo arba teismo patvirtinta sutartis dėl vaiko (vaikų) išlaikymo;

17.8. turto pardavimo sutartis;

17.9. kompetentingos institucijos išduota pažyma apie asmeniui paskirtos baudmės atlikimą, jo sulaikymą, suėmimą, paieškos paskelbimą ar teismo pripažinimą nežinia kur esančiu;

17.10. banko atsiskaitomosios sąskaitos numeris;

17.11. kitus teisei į socialinę paramą mokiniams nustatyti reikalingus dokumentus.

18. Jeigu pagal duomenų teikimo sutartis Socialinės paramos skyrius duomenis tiesiogiai gauna iš valstybinių ir žinybinių registrų ir jų pakanka socialinei paramai mokiniams skirti, Tvarkos aprašo 17 punkte nurodytų dokumentų pateikti nereikia.

19. Gautus prašymus su visais reikiama dokumentais ir lydraščiu seniūnijos ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo visų reikalingų dokumentų gavimo dienos pateikia Socialinės paramos skyriui.

20. Prašymą dėl nemokamo maitinimo pareiškėjas gali pateikti ir mokyklos, kurioje mokinys mokosi, administracijai. Šiuo atveju mokykla užregistruotą prašymą ne vėliau kaip kitą darbo dieną su visais pareiškėjo pateiktais dokumentais ir dokumentų kopijomis, patvirtintomis mokyklos administracijos, perduoda Socialinės paramos skyriui.

21. Mokykla, gavusi informaciją iš mokyklos pedagogų, socialinių pedagogų ir (ar) bendruomenės atstovų apie tai, kad socialinė parama mokiniui galimai reikalinga, bet pareiškėjas nesikreipė dėl socialinės paramos mokiniams, raštu apie tai informuoja Socialinės paramos skyrių dėl poreikio įvertinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir teikti socialinę paramą mokiniams.

22. Kad mokinys gautų nemokamą maitinimą ir (ar) paramą mokinio reikmenims įsigyti, pareiškėjas gali kreiptis nuo kalendorinių metų liepos 1 dienos.

23. Kad mokinys gautų nemokamą maitinimą vasaros atostogų metu mokykloje organizuojamoje vasaros poilsio stovykloje, pareiškėjas gali kreiptis nuo kalendorinių metų gegužės 1 dienos, išskyrus atvejį, kai atskiras prašymas nereikalingas.

24. Dėl paramos mokinio reikmenims įsigyti pareiškėjas gali kreiptis iki kalendorinių metų spalio 5 dienos.

25. Socialinės paramos skyrius, seniūnija ar mokykla prašymą užregistruoja prašymo gavimo dieną ir pareiškėjui įteikia informacinį lapelį.

## **V SKYRIUS**

### **PAJAMŲ SOCIALINEI PARAMAI MOKINIAMS GAUTI APSKAIČIAVIMAS**

26. Vidutinės mėnesio pajamos socialinei paramai mokiniams gauti apskaičiuojamos:

26.1. pagal 3 kalendorinių mėnesių iki kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio pajamas, nustatytas Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsnyje;

26.2. pagal kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio pajamas, jeigu bent vieno iš bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamų šaltinis ar bendrai gyvenančių asmenų sudėtis, palyginti su 3 praėjusiais kalendoriniais mėnesiais, pasikeitė, išskyrus šio Aprašo 14 dalyje nurodytus atvejus.

27. Jeigu per 3 kalendorinius mėnesius, praėjusius iki kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio, buvo gauta vienkartinė išmoka (premija, vienkartinė netekto darbingumo kompensacija, išėtinė išmoka ir kitos faktiškai gautos vienkartinės pajamos, išskyrus kompensaciją už nepanaudotas atostogas) ar iš karto už 2 ir daugiau kalendorinių mėnesių išmokėtos kas mėnesį gaunamos išmokos, vidutinės pajamos vienam asmeniui apskaičiuojamos pagal šio Aprašo 26.1 papunktyje nustatytą tvarką.

28. Jeigu kreipimosi dėl mokinių nemokamo maitinimo mėnesį bent vieno iš bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamų šaltinis ar bendrai gyvenančių asmenų sudėtis, palyginti su 3 praėjusiais kalendoriniais mėnesiais, pasikeitė, mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas pagal praėjusio mėnesio iki kreipimosi dėl mokinių nemokamo maitinimo mėnesio pajamas ir teikiamas, kol bus pateikta informacija apie kreipimosi mėnesio pajamas ir priimtas naujas sprendimas dėl nemokamo maitinimo skyrimo, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesius nuo užpildyto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtinto prašymo-paraiškos socialinei paramai mokiniams gauti formos (toliau – Prašymas-paraiška) pateikimo dienos (forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“).

## **VI SKYRIUS**

### **SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS ADMINISTRAVIMAS**

29. Savivaldybės administracija administruoja nemokamą maitinimą Savivaldybės įsteigtose mokyklose ir paramą mokinio reikmenims įsigyti savivaldybės teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusiems arba gyvenantiems (jeigu gyvenamoji vieta nėra deklaruota) mokiniams:

29.1. Prašymus-paraiškas dėl socialinės paramos mokiniams Socialinės paramos skyrius ir seniūnijos;

29.2. vertina teisę į socialinę paramą ir sprendimą dėl jos skyrimo rengia Socialinės paramos skyrius;

29.3. nemokamo maitinimo organizavimą mokyklose prižiūri Biržų rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius;

29.4. nemokamą maitinimą organizuoja ir jį užtikrina mokyklų direktoriai;

29.5. paramą mokinio reikmenims įsigyti pinigais užtikrina Socialinės paramos skyrius;

29.6. paramą mokinio reikmenims įsigyti nepinigine forma, jeigu mokinyt patiria socialinę riziką arba mokinį augina bendrai gyvenantys asmenys, patiriantys socialinę riziką, užtikrina viešoji įstaiga Biržų rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Socialinių paslaugų centras);

29.7. lėšas, skirtas mokinių socialinei paramai, tvarko Biržų rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

## **VII SKYRIUS**

### **MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKA**

30. Priklausomai nuo prašymo ir visų dokumentų, reikalingų mokinių nemokamam maitinimui skirti, pateikimo dienos, mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas:

30.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos, IV gimnazijos klasės mokiniams – iki brandos egzaminų sesijos pabaigos;

30.2. pateikus prašymą mokslo metais – nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gavimo mokykloje kitos dienos iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos, IV gimnazijos klasės mokiniams – iki brandos egzaminų sesijos pabaigos;

30.3. mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, jeigu paskutinį mokslo metų ugdymo proceso mėnesį mokinyt turėjo teisę gauti nemokamą maitinimą pagal Įstatymo 5 straipsnio 1, 2 ar 4 dalį, be atskiro prašymo nuo mokyklos organizuojamos vasaros poilsio stovyklos pradžios. Jeigu teisė gauti nemokamą maitinimą pagal Įstatymo 5 straipsnio 1, 2 ar 4 dalį atsirado vėliau, mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose nemokamas maitinimas skiriamas pagal pareiškėjo prašymą-paraišką nuo kitos dienos, kai buvo gauta informacija apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo mokykloje;

30.4. šio Tvarkos aprašo 10 punkte nurodytiems mokiniams nemokami pietūs skiriami nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos pagal mokinių sąrašą. Šį sąrašą iki kiekvienų kalendorinių metų rugpjūčio 20 dienos sudaro, patvirtina ir pateikia (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis, pasirašytą saugiu elektroniniu parašu) Socialinės paramos skyriui mokyklos, kurioje mokiniai mokosi, administracija. Mokyklos administracija mokinių sąrašė nurodo šiuos mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje ar antroje klasėje, duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą), gyvenamosios vietos adresą. Jeigu mokykloje, kurioje mokinyt mokosi, iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gaunama informacija, kad šios paramos poreikio nėra arba, atsisakius šios paramos, atsirado poreikis mokiniui ją gauti, mokyklos administracija apie tai informuoja mokinių nemokamą maitinimą

administruojančią instituciją, nurodydama mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresą ir paramos atsisakymo arba skyrimo datą;

30.5. mokiniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų ugdymo programą, per laikotarpį, kurį jam paskirtas nemokamas maitinimas, sukanka 21 metai, nemokamas maitinimas teikiamas iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos, IV gimnazijos klasės mokiniui – iki brandos egzaminų sesijos pabaigos.

31. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi.

32. Mokiniam vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

33. Mokinui pakeitus mokyklą, ankstesnės mokyklos administracija naujos mokyklos administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos pateikia (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis, pasirašytą saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą.

34. Mokykla ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos informuoja Socialinės paramos skyrių apie tai, kad mokinyš pakeitė mokyklą (informuojant nurodomas mokinio vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo data, naujos mokyklos pavadinimas ir data, nuo kurios mokinyš pakeitė mokyklą). Laisvos formos pažymoje mokyklos administracija nurodo šiuos mokinio duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresą. Mokinui nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradamas teikti nuo kitos darbo dienos po to, kai pažyma buvo gauta mokykloje.

35. Mokykloje vykdoma griežta nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita ugdymo įstaigos nustatyta tvarka.

36. Mokyklos paskirtas darbuotojas vykdo nemokamo maitinimą gaunančių mokinių apskaitą SPIS duomenų bazėje.

37. Nemokamas maitinimas teikiamas:

37.1. mokiniam mokyklose mokymosi dienomis ir vasaros atostogų metu mokyklų organizuojamose vasaros poilsio stovyklose;

37.2. mokiniui, kuriam skirtas mokymas namie, nemokami pietūs, pusryčiai mokyklos nustatyta tvarka atiduodami į namus maisto daviniu, skirtu maitinti ne mokykloje. Maisto davinyš formuojamas už ne trumpesnę kaip 10 darbo dienų laikotarpį;

37.3. mokiniam, kurie dalyvauja išvykose ir ekskursijose, nemokami pietūs, pusryčiai mokyklai pageidaujant, gali būti skiriami maisto daviniu;

37.4. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, jei tuo metu sustabdomas vaikų maitinimo paslaugų tiekimas mokykloje, maitinimas gali būti organizuojamas išduodant maisto davinius, skirtus maitinti ne mokykloje. Visais atvejais, kai nemokamas maitinimas organizuojamas išduodant maisto davinius, gamybos išlaidos neskaičiuojamos.

## **VIII SKYRIUS SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS SKYRIMAS**

38. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniam (toliau – sprendimas), išskyrus šio Tvarkos aprašo 10 punkte nustatytą atvejį, skyrimo ar nutraukimo priimamas Biržų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka. Užpildomas sprendimas dėl socialinės paramos mokiniam skyrimo ar nutraukimo, kuris patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“.

39. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniam skyrimo priimamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo-paraiškos ir visų reikalingų dokumentų gavimo dienos.

40. Mokykla dėl socialinės paramos mokiniam skyrimo informuojama ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

41. Jeigu mokinys mokosi ne vietos Savivaldybės įsteigtoje mokykloje, sprendimas ne vėliau kaip per 3 dienas išsiunčiamas mokyklos steigėjams.

42. Pareiškėjas apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo ar neskyrimo informuojamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

43. Nustačius, kad per laikotarpį, kurį mokiniui teikiama socialinė parama, pasikeitus aplinkybėms mokinys nebetenka teisės į šią paramą arba Pareiškėjas yra pateikęs neteisingus duomenis apie gaunamas pajamas, šeimos narius ar kitus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniui skirti, priimamas sprendimas dėl socialinės paramos nutraukimo.

44. Socialinė parama mokiniui neteikiama nuo kitos darbo dienos, kai mokykloje buvo gautas sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams nutraukimo.

45. Socialinės paramos skyrius, nustatęs, kad per laikotarpį, kurį mokiniui teikiama socialinė parama mokiniams, atsiranda nors viena iš Įstatyme numatytų aplinkybių, dėl kurių būtina nutraukti socialinės paramos mokiniams teikimą, per 5 darbo dienas priima sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams nutraukimo ir per šį laikotarpį sprendimo kopiją pateikia mokykloms elektroniniu paštu.

46. Mokykla iki organizuojamos vasaros poilsio stovyklos pradžios pateikia Socialinės paramos skyriui mokinių, gavusių nemokamą maitinimą ir lankysiančių mokykloje organizuojamą vasaros poilsio stovyklą, sąrašą.

47. Savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklos, gavusios sprendimus dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo, organizuoja nemokamą mokinių maitinimą mokyklose teisės aktų nustatyta tvarka.

## **IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

48. Pareiškėjas privalo:

48.1. prašyme nurodyti išsamią ir teisingą informaciją, įrodančią asmens teisę gauti socialinę paramą mokiniams, ir pateikti šiai paramai gauti būtinus dokumentus;

48.2. informuoti gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos;

48.3. sudaryti galimybę socialiniams darbuotojams tikrinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir surašyti buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą;

48.4. užtikrinti, kad mokiniui skirta parama mokinio reikmenims būtų naudojama pagal paskirtį;

48.5. grąžinti neteisėtai gautą socialinę paramą mokiniams ir panaudotą ne pagal tikslinę paskirtį paramą mokinio reikmenims įsigyti.

49. Pareiškėjas, nuslėpęs ar pateikęs neteisingus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs ar paramą mokinio reikmenims įsigyti panaudojęs ne pagal tikslinę jos paskirtį, privalo Socialinės paramos skyriui grąžinti neteisėtai gautos paramos dydžio pinigines lėšas.

50. Neteisėtai gautos ir negrąžintos socialinės paramos mokiniams dydžio pinigines lėšos išieškamos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

51. Pasikeitus šiame Tvarkos apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų aktų nuostatos.

52. Dėl nemokamo maitinimo – pusryčių finansavimo gali būti panaudojama iki 6 procentų Įstatymo 4 straipsnio 2 dalies 1, 2, ir 4 punktuose numatytoms išlaidoms finansuoti skirtų valstybės biudžeto lėšų suma. Išlaidos, viršijančios 6 procentus Įstatymo 4 straipsnio 2 dalies 1, 2, ir 4 punktuose numatytoms išlaidoms finansuoti skirtų valstybės biudžeto lėšų, finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

53. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

